

**Департамент образования Мэрии г. Грозного
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 7»**

г. Грозный, Октябрьский р-н, ул. Буровая 82 а

УТВЕРЖДАЮ
Директор  Л.И. Самбиева
Приказ № _____
от « 12 » 12 201 14 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ПРЕДМЕТНЫХ НЕДЕЛЬ.**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 7».

1.2. Настоящее положение распространяется на все ступени образования, в которых предусмотрено проведение предметных недель.

1.3. Открытое учебное занятие является формой распространения и пропаганды передового опыта, результатом методической работы учителей и педагогов дополнительного образования, действенным элементом учебного и воспитательного процессов в МБОУ «Гимназия № 7».

1.4. Целью предметных недель является показ передовых форм и методов учебно-воспитательного процесса, анализ дидактической эффективности использования средств обучения, обобщения приемов научной организации и контроля качества учебного процесса.

1.5. Задачей учителя, проведения предметных недель, является оценка эффективности применяемых технологий, методов, совершенствование отдельных приемов, педагогических находок, создание собственной системы учебно-воспитательной работы.

1.6. Для проведения предметных недель может использоваться любой вид учебных занятий по любой форме обучения.

1.7. В начале учебного года составляется график проведения предметных недель. Председатель методического совета гимназии составляет единый график проведения предметных недель в МБОУ «Гимназия № 7». Утвержденный график проведения предметных недель доводится до сведения педагогов гимназии.

1.8. Основным критерием для оценки эффективности открытого занятия должны быть качество знаний, умений и навыков, приобретенных учащимися под руководством педагога.

2. Планирование предметных недель

2.1. На Методическом совете в конце учебного года проводится анализ взаимопосещений занятий педагогов методических объединений, определяется опыт, который оправдал себя на практике и может быть показан в следующем учебном году.

2.2. На основании обсуждения творческого опыта педагогов членами комиссии составляется план проведения открытых занятий с целью обобщения их опыта.

2.3. При составлении плана проведения предметных недель целесообразно поручать в первую очередь опытным, творчески работающим педагогам.

Могут привлекаться к предметным неделям молодые преподаватели, если у них есть интересные поиски, педагогические находки.

2.4. При планировании предметных недель определяется конкретная методическая цель каждая из них - общая или частная.

2.5. При планировании предметных недель следует равномерно распределять их по учебному году. Нецелесообразно планировать их на сентябрь и первую неделю каникул (адаптационные периоды).

2.6. Педагоги представляют разработанные сценарии проведения урока. Тема и форма проведения предметных недель определяются учителем самостоятельно. Необходимыми условиями проведения предметных недель являются использование любых компонентов УМК гимназии программы и средств ИКТ.

2.7. Требования к содержанию сценария урока. Сценарий должен содержать следующие обязательные разделы:

- Тема;
- Класс;
- Форма проведения;
- Цели и задачи;
- План урока с указанием тематических блоков и частей урока, необходимого времени для реализации каждой части;
- Вопросы и задания;
- Ход урока;
- Технические средства обучения;
- Используемые компоненты УМК (для учителя и учащихся);
- Другие дидактические материалы;
- Методическая литература;
- Интернет-ресурсы;
- Самоанализ.

3. Методическое обеспечение открытого занятия

3.1. Полный комплект документов, определяющих методическое обеспечение занятия, готовится не позднее, чем за неделю до его проведения.

3.2. В зависимости от формы обучения, типа занятия подбираются соответствующие составляющие методического обеспечения.

3.3. Методическая цель предметных недель формулируется в соответствии с методической темой педагога.

3.4. Методическая разработка или методические рекомендации к открытому предметным неделям должны отражать вопросы организации и методики учебно - воспитательного процесса на занятии.

3.5. Педагог, готовящий предметную неделю, рассматривает в методической разработке учебно-воспитательный процесс в свете тех педагогических задач которые положены в основу занятия, чтобы используемые методы и средства воздействия на учащихся способы организации их деятельности помогли другим педагогам критически оценивать всю систему работы и вызвали желание ее усовершенствовать.

3.6. Методическая разработка может дополняться и частично перерабатываться после проведения открытого занятия, чтобы все ценное, что получено в процессе проведения занятия, нашло в ней отражение и могло использоваться другими педагогами.

3.7. Содержание и оформление методической разработки должно соответствовать требованиям разработок урока.

3.8. Подготовленная и оформленная методическая разработка после утверждения на заседании методического объединения представляется на рассмотрение Методического совета и сдается в методический кабинет.

4. Проведение предметных недель

4.1. За одну неделю до проведения занятия педагог или руководитель методического объединения ставит в известность заместителя директора по УР о проведении предметных недель.

4.2. Предметная неделя проводится в деловой обстановке.

4.3. Приглашенные входят в класс до звонка, занимают заранее подготовленные места, выбранные так, чтобы меньше отвлекать внимание учащихся и без помех наблюдать за действиями педагога и учащихся.

4.4. Все приглашенные должны соблюдать педагогический такт, не вмешиваться в ход занятия, не выражать в присутствии учащихся своего отношения к работе педагога, ведущего его.

4.5. Приглашенные в процессе наблюдения должны проследить: как педагог, ведущий занятие, достигает поставленной цели; с помощью каких методических приемов и средств обучения реализует требования учебной программы; каковы результаты его деятельности.

4.6. Результаты наблюдений отражаются в бланке «Лист наблюдений открытого занятия».

5. Обсуждение и анализ предметных недель

5.1. Обсуждение предметных недель проводится в день его проведения.

5.2. Организует обсуждение руководитель методического объединения или ответственное за подготовку занятия лицо.

5.3. Цель обсуждения - оценка правильности постановки занятия, целесообразность выбранных методов и средств, помощь педагогу увидеть отдельные методические приемы, их эффективность с точки зрения поставленных задач.

5.4. При обсуждении занятия вопросы должны носить конкретный характер: об отдельных приемах работы, о конкретных моментах данного занятия, не уводить обсуждение от поставленной цели.

5.5. Обсуждение следует проводить в следующей последовательности:

- педагог, проводивший занятие;
- приглашенные преподаватели;
- руководитель методического объединения;
- представитель администрации, ответственный за методическую работу;
- преподаватель, проводивший занятие.

5.6. Первое слово предоставляется педагогу, который проводил открытое занятие. Он должен четко раскрыть цели учебного занятия, обосновать выбор методов и средств, качество их применения, сообщить критические заключения по проведению занятия и содержанию

подобранного материала. Выступление педагога должно помочь присутствующим понять его педагогический замысел, особенности применяемых им методов и приемов, ведущие идеи, которые лежат в основе системы его работы.

5.7. Выступающие должны детально разобрать достоинства и недостатки занятия, оценить занятие с позиции дидактических принципов, обратить внимание на достижение поставленных целей обучения, воспитания и развития, на эффективность использования наглядных пособий и дидактических материалов. В ходе обсуждения можно отметить недостатки, ошибки, допущенные в организации и содержании занятия, дать рекомендации по совершенствованию системы работы.

Оценка сценария урока осуществляется с учётом следующих критериев:

- соответствие программе;
- методическая проработка плана и хода урока;
- полнота и разнообразие используемых материалов по теме;
- доступность и оригинальность подачи материала;
- методы и приемы организации деятельности учащихся;

- мотивация деятельности учащихся;
- разнообразие используемых технических и программных средств;
- соответствие итогов поставленной цели;
- тиражируемость (возможность использования коллегами).

5.8. В заключении выступают руководитель методического объединения и представитель администрации.

Они подводят итоги обсуждения, отмечают, что было упущено присутствующими, дают оценку приемам и методам, использованным на занятии, отмечают глубину раскрытия поставленной методической цели открытого учебного занятия и делают вывод о целесообразности использования представленного опыта.

5.9. При анализе предметных недель все выступающие должны оценить воспитательную роль занятия, его значение. Тон обсуждения должен быть деловой и доброжелательный. Необходим живой обмен мнениями, дискуссия, которые вызывают не только желание критически оценить работу коллеги, но и творчески использовать его опыт в работе.

5.10. После выступления присутствующих слово вновь предоставляется педагогу, проводившему открытое занятие. Он отмечает, какие замечания принимает, с чем не согласен и почему, доказывает свою точку зрения.

5.11. Хорошо организованное обсуждение помогает прийти к единому мнению по принципиальным методическим вопросам.

6. Внедрение результатов предметных недель в педагогическую практику

6.1. Все присутствующие на уроке сдают заполненные бланки листов наблюдений занятия председателю методического совета. На основе листов наблюдений, обсуждения и анализа предметных недель подводятся итоги посещения.

6.2. Методическая разработка по предметным неделям и анализ выводов и предложений относятся к воплощению передового педагогического опыта.

6.3. Результаты предметных недель доводятся до сведения всего педагогического коллектива на педагогическом совете гимназии. В решении педагогического совета включаются конкретные предложения и рекомендации по использованию опыта.

6.4. Система предметных недель должна поддерживать все новое, передовое, что рождается в труде педагогического коллектива, способствовать внедрению в практику передовых форм и методов обучения и воспитания учащихся гимназии.

6.5. Сценарии лучших уроков хранятся в архивах методического совета и размещаются на сайте методического объединения гимназии.

6.6. Учителю выдаются справки (отзывы) о проведенных предметных недель, которые размещаются в портфолио учителя.

С инструкцией ознакомлен (а):

Макарова (Макарова Р.М.)

подпись

расшифровка подписи