



Департамент образования Мэрии г. Грозного  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия  
№7» г. Грозного  
(МБОУ «Гимназия №7» г. Грозного)


Сольжа-Г1алин Мэрин дешаран департамент  
Сольжа-г1алин муниципални бюджетни йукъардешаран  
хьукман «Гимнази №7»  
(Сольжа-Г1алин МБЙХь «Гимнази №7»)

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета

«28» 08 2023г

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  Л.Х.Саиева

Приказ №299 от «30» 08 2023г

**ПОЛОЖЕНИЕ О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ  
МБОУ "Гимназия №7» г. Грозного**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о бракеражной комиссии МБОУ «Гимназия №7» г. Грозного (далее - ОУ) разработано на основании на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 г. № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г., в соответствии с Постановлением Мэрии города Грозного от 28.08.2020 г. № 88-1 «Об утверждении Положения о порядке организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования «городской округ «город Грозный»и определяет компетенцию, функции, задачи, порядок формирования и деятельности указанной Комиссии.

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом, состав которого в соответствии с Положением формируется из работников ОУ, родителей (законных представителей) учащихся и, при необходимости, привлекаемых специалистов.

1.3. Решения, принятые Комиссией в рамках имеющихся у нее полномочий, содержат указания, обязательные для исполнения всеми работниками ОУ, либо если в таких решениях прямо указаны работники ОУ, непосредственно которым они адресованы для исполнения.

## **2. Основные цели и задачи комиссии**

2.1. Оценка органолептических свойств приготовленной пищи.

2.2. Предотвращение пищевых отравлений

2.3. Контроль за технологией приготовления пищи

2.4. Контроль за организацией сбалансированного безопасного питания.

2.5. Выявление ответственных и виновных в допущении брака конкретных работников.

2.6. Возложение на Комиссию иных поручений, не соответствующих цели и задачам, не допускается.

## **3. Состав комиссии**

3.1. Комиссия утверждается приказом Директора ОУ

3.2. В состав комиссии могут входить:

- директор ОУ (председатель комиссии);
- ответственный за организацию питания в ОУ;
- педагогические работники ОУ;
- медицинская сестра;
- члены профсоюзного комитета ОУ;
- представитель родительской общественности.

3.3. В необходимых случаях в состав комиссии могут быть включены другие работники ОУ, приглашенные специалисты.

3.4. Председатель Комиссии является ее полноправным членом. При этом в случае равенства голосов при голосовании в Комиссии голос Председателя является решающим.

## **4. Деятельность комиссии**

4.1. Члены Комиссии в любом составе вправе находиться в складских, производственных, вспомогательных помещениях, обеденных залах и других местах во время всего технологического цикла получения, отпуска, размораживания, закладки, приготовления, раздачи, употребления, утилизации, уборки и выполнения других технологических процессов.

4.2. Комиссия ежедневно приходит на снятие бракеражной пробы за 30 минут до начала раздачи готовой пищи.

4.3. Предварительно комиссия должна ознакомиться с меню-требованием, в нем должны быть проставлены: дата, количество детей,

сотрудников, полное наименование блюда, выход порций, количество наименований выданных продуктов. Меню-требование должно быть утверждено Директором ОУ, должны стоять подписи медицинской сестры, повара.

4.4. Результаты бракеражной пробы заносятся в журнал бракеража готовой кулинарной продукции.

4.5. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью: хранится на пищеблоке. Журнал может вестись в электронном виде, распечатываться, подшиваться в папку, по окончании каждого месяца листы прошнуровываются, пронумеровываются и скрепляются печатью: хранятся у медицинской сестры.

4.6. Органолептическая оценка дается на каждое блюдо отдельно (температура, внешний вид, запах, вкус, консистенция, готовность и доброкачественность).

4.7. В случае выявления блюд имеющих следующие недостатки: посторонний, не свойственный изделиям вкус и запах, резко пересоленные, кислые, горькие, недоваренные, недожаренные, недопеченные, подгорелые, утратившие свою форму, имеющие несвойственную консистенцию или другие признаки, портящие блюда и изделия, такие блюда не допускаются к раздаче, и комиссия ставит свои подписи напротив наименования блюда «К раздаче не допускаю».

4.8. Комиссия определяет фактический выход одной порции каждого блюда.

4.9. Лица, виновные в неудовлетворительном приготовлении блюд и кулинарных изделий, привлекаются к дисциплинарной, материальной ответственности либо освобождаются от занимаемой должности.

4.10. По результатам проверки каждый член Комиссии вправе приостановить выдачу не соответствующего установленным требованиям блюда или продукта. Обоснованное решение о браке с последующей переработкой или уничтожением Комиссия принимает большинством голосов.

4.11. Отсутствие отдельных членов Комиссии не является препятствием для ее деятельности. Для надлежащего выполнения функций Комиссии достаточно не менее двух ее членов.

## **5. Права и обязанности комиссии**

5.1. Бракеражная комиссия имеет право:

- выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания учащихся, контролировать выполнение принятых решений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ОУ;
- ходатайствовать перед администрацией ОУ о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания в учреждении.

5.2. Обязанности бракеражной комиссии:



- контроль организации работы на пищеблоке;
- контроль за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- осуществление контроля сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверка правильности составления меню;
- проверка выхода готовых блюд, соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству учащихся;
- органолептическая оценка готовой пищи;

#### 5.3. Бракеражная комиссия несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним полномочий;
- за принятие решений по вопросам, предусмотренным настоящим Положением, и в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.4. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний члены бракеражной комиссии вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

5.5. За нарушение настоящего Положения работники ОУ и члены Комиссии несут персональную ответственность.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.

6.2. Администрация ОУ обязана содействовать в деятельности бракеражной комиссии и принимать меры по устранению нарушений и замечаний, выявленных ее членами.