

**Департамент образования Мэрии г. Грозного**  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Гимназия № 7»**

г. Грозный, Октябрьский р-н, ул. Буровая 82 а

УТВЕРЖДАЮ  
Директор \_\_\_\_\_ Л.И. Самбиева  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от « 15 » \_\_\_\_\_ 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 01.09.2016г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Уставом МБОУ «Гимназии № 7».

1.2. Педагогический совет является для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы и повышения квалификации педагогических кадров.

1.3. Педагогический совет создается приказом директора гимназии из всех членов педагогического коллектива сроком на 1 год.

1.4. Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует две третьих списочного состава педагогического коллектива.

1.5. Председателем педагогического совета является директор гимназии. Секретарь совета избирается из членов педагогического совета на весь учебный год.

1.6. Деятельность педагогического совета регламентируется следующими нормативно правовыми документами:

- Законом «Об образовании РФ»;
- Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
- Уставом Гимназии.

2. Задачи Педагогического Совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- объединение усилий педагогического коллектива, направляемых на повышение уровня учебно-воспитательной работы;
- внедрение в практику достижений педагогической науки, передового педагогического опыта, прогрессивных педагогических технологий;
- выработка общих подходов к созданию и реализации программы развития учреждения;
- включение учителя в творческую исследовательскую деятельность по теории и практике преподавания своего предмета;
- содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников учреждения с родительской общественностью и другими органами самоуправления учреждения.

3. Компетенция Педагогического Совета

3.1. Педагогический Совет осуществляет руководство образовательной деятельностью в гимназии.

3.2. К компетенции Педагогического Совета Гимназии относятся:

- определение направлений образовательной деятельности Гимназии;
- анализ, оценка и планирование образовательных программ, научно-методической работы, контроля образовательной деятельности;
- разработка, апробация и применение педагогическими работниками новых образовательных технологий, образовательных программ и методического обеспечения их реализации, методик и средств, применяемых в образовательном процессе, новых форм методических материалов, пособий, средств обучения;
- рассмотрение вопросов развития и совершенствования материально-технической базы Гимназии, а также благоустройства ее территории;
- представление работников к различным формам материального и морального поощрения (благодарность, представление к награждению отраслевым, государственным наградам и другие);
- осуществление мероприятий для организации и совершенствования научно-методического обеспечения образовательного процесса.
- определение форм, сроков и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся;
- принятие решений о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, о допуске выпускников 9-х классов к экзаменам, о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в щадящей форме по медицинским показателям, о переводе обучающихся в следующий класс, об отчислении и исключении обучающихся, о выдаче документов об образовании государственного образца, о награждении обучающихся Грамотами, Почвальными листами за успехи в учении;
- создание комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса;
- обсуждает и принимает решение об утверждении положений и других локальных актов, относящихся к учебно-воспитательному процессу гимназии.

#### 4. Права и ответственность Педагогического Совета

4.1. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения Педагогического Совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения. О решениях, принятых Педагогическим Советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

4.2. Члены педагогического совета имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося осуществления образовательной деятельности, если его предложение поддержит более одной трети членов участвующих в заседании Педагогического Совета;
- предлагать директору гимназии планы мероприятий по совершенствованию образовательной деятельности.

4.3. Педагогический Совет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления образовательной деятельности законодательства Российской Федерации об образовании;
- за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников, соответствие образования государственным образовательным стандартам;

- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления образовательной деятельностью;
- за упрочение авторитета образовательного учреждения.

## 1. Состав Педагогического Совета и организация его работы

5.1. В состав педагогического совета входят: директор, его заместители, секретарь, учителя, классные руководители, библиотекарь. Правом голоса на заседаниях педагогического совета обладают только его члены.

5.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители родительской общественности, ученического самоуправления, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического Совета.

5.3. Тематика заседаний включается в годовой план работы учреждения с учетом нерешенных проблем.

5.4. Время, место и повестка дня заседания Педагогического Совета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

5.5. Для проведения каждого педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации (в зависимости от возникшей проблемы).

5.6. регистрируются поступившие в Педагогический Совет заявления, обращения, иные материалы.

5.7. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании совета.

5.8. Решения Педагогического Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета (директора).


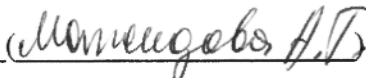
5.9. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор гимназии.

## 6. Делопроизводство Педагогического Совета

6.1. На заседаниях педагогического совета ведется протокол. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета, хранятся в делах гимназии.

6.2. Книга протоколов заседаний Педагогического Совета входит в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в делах директора гимназии. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов заседаний педагогического совета нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.

С инструкцией ознакомлен (а):

   
Подпись                      расшифровка подписи