

Департамент образования Мэрии г. Грозного

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №7» г. Грозного**

(МБОУ «Гимназия №7» г. Грозного)

Сольжа-Г1алин Мэрин дешаран департамент

**«Гимназия №7» Сольжа-г1алин муниципальни юкьардешаран
учреждени**

*Протокол №1
заседания рабочей группы
по введению ФГОС*

от 06 .09.2021 г.

Председатель: Ражанов З.Д.

Секретарь: Арсамерзуева З.Х.

Присутствовали: 48 человек

План заседания:

1. Нормативная база реализации нового образовательного процесса в начальной школе в соответствии с требованием ФГОС.
2. Методические рекомендации по составлению ООП НОО.
3. Анализ и утверждение «Положения о рабочей группе по введению ФГОС»
4. Распределение обязанностей в рабочих группах и разработка плана мероприятий.

**По первому вопросу выступила зам. директора по качеству образования
Исраилову З.С. . Она более подробно познакомила с нормативными
документами по ФГОС.**

Приказ «О введении в действие ФГОС НОО» в ОУ

«Должностная инструкция учителя начальных классов»;

«Должностная инструкция зам. директора по УВР»;

**«План – график введения в действие ФГОС на начальной ступени общего
образования в МБОУ «Гимназия №7».**

**По второму вопросу заслушали выступление руководителя рабочей
группы «Наставники» Тутаеву А.Ш., представившую «Методические
рекомендации по составлению ООП НОО». Обсудили вопросы о
распределению обязанностей по составлению программы, созданию
микрогрупп.**

Департамент образования Мэрии г. Грозного

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №7» г. Грозного

(МБОУ «Гимназия №7» г. Грозного)

Сольжа-Г1алин Мэрин дешаран департамент

«Гимназия №7» Сольжа-г1алин муниципальни юкьардешаран
учреждени

Протокол № 3
заседания рабочей группы
по введению ФГОС нового поколения

от 07.12.2021г.

Председатель: Исраилова З.С.

Секретарь :Эдилханова Ж.Д.

Присутствовало: 43 человек.

Повестка:

1. Обсуждение проекта структуры ООП НОО и ООП ООО.
2. Обсуждение разделов «Планируемые результаты освоения обучающимися программы ООП НОО» и «Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы НОО и ООО».

Ход заседания

Рабочая группа в составе 7 человек рассмотрела пояснительную записку к основной образовательной программе начального общего образования, разработанного в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

1. По определению стратегических характеристик и целей реализации основной образовательной программы выступила заместитель директора по УР Тутаева А.Ш. Она отметила, что новизна программы заключается в том, что у школьников формируются основы умения учиться, способность к организации своей учебной деятельности, её планированию, умению контролировать и давать самооценку. Это приобретает черты адекватности и рефлексии.
2. По второму вопросу выступила руководитель рабочей группы «Оценка» Исраилова З.С.. Она заострила внимание присутствующих на трёх основных группах планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы:
 - Личностные результаты;
 - Метапредметные результаты;

- Предметные результаты.

В основе реализации основной образовательной программы лежит системно-деятельный подход, который предполагает:

- Воспитание и развитие личности;
- Реализация личности в конкретном образовательном учреждении;
- Учёт индивидуальных, возрастных, психологических и физиологических особенностей;
- Обеспечение преемственности между различными ступенями общего и профессионального образования.

Постановили:

1. Утвердить пояснительную записку к ООП НОО образовательного учреждения в рамках введения ФГОС нового поколения на начальной ступени.
2. Принять за основу планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО.

Председатель:  _____

Секретарь:  _____

Департамент образования Мэрии г. Грозного

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №7» г. Грозного

(МБОУ «Гимназия №7» г. Грозного)

Соблжа-Г1алин Мэрин дешаран департамент

«Гимназия №7» Соблжа-г1алин муниципальни юкьардешаран
учреждени

*Протокол №2
заседания рабочей группы
по введению ФГОС нового поколения*

от 18.10.2021г.

Председатель: Исраилова З.С.

Секретарь: Эдилханова Ж.Д.

Присутствовали: 45 человек

« Информационное обеспечение ФГОС нового поколения »

1. Руководитель рабочей группы «Наставники» Тутаева А.Ш. выступила по вопросу организации методической работы. Она ознакомила с составленным планом работы по организационно-методическому сопровождению введения ФГОС.
2. Обсудили представленный план работы, внесли некоторые дополнения. Был поднят вопрос о необходимости обеспечения консультационной методической поддержки учителей начальных классов по вопросам реализации ФГОС.
3. Зам. директора по УВР Магомадова Д.М. выступила по вопросу о разработке инструментария для изучения образовательных потребностей и интересов обучающихся начальной ступени, запросов родителей, диагностик для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС.
4. Руководитель рабочей группы «Оценка» Исраилова З.С. выступили по вопросу информационного обеспечения введения ФГОС НОО. Обсудили формы информирования участников образовательного процесса о ходе введения ФГОС: использование информационных ресурсов ОУ (сайт гимназии), изучение мнения родителей с помощью анкетирования, проведение родительских собраний, содержащего информацию о ходе введения ФГОС.

Постановили:

1. Утвердить план организационно-методического сопровождения введения ФГОС, с возможностью необходимой корректировки.

2. Педагогу- психологу Абдулаевой Л.Х. составить пакет методик для проведения диагностики в ОУ по изучению потребностей и интересов всех участников образовательного процесса в связи с введением ФГОС.
3. Социальному педагогу Резванова Л.Л.-А. организовать работу с родителями по вопросам введения ФГОС.
4. Заместителю директора по ИКТ Валаеву Р.А. обеспечить пополнение школьного сайта документами и материалами по вопросам введения ФГОС.

Председатель: _____

Секретарь: _____

Департамент образования Мэрии г. Грозного

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №7» г. Грозного

(МБОУ «Гимназия №7» г. Грозного)

Сольжа-Г1алин Мэрин дешаран департамент

«Гимназия №7» Сольжа-г1алин муниципальни юкьардешаран
учреждени

*Протокол №5
заседания рабочей группы
по введению ФГОС нового поколения*

от 06.04.2021г.

Председатель: Ибишева С.Я.

Секретарь: Магамадова Х.О

Присутствовали: 46 человек

Вопрос заседания:

«Организация внеурочной деятельности в рамках внедрения ФГОС»

По данному вопросу выступили:

1. Заместитель директора по ВР Ибишева С.Я. ознакомила присутствующих с направлениями внеурочной деятельности в рамках 10 часов базисного учебного плана, количеством часов на каждое направление.
2. Заместитель директора по НМР Арсанова Ш.Ю. познакомила с методическими материалами введения ФГОС, с примерными программами по внеурочной деятельности для начальной школы.
3. Обсудили возможный вариант введения внеурочной деятельности – *использование образовательных программ во внеурочное время на базе МБОУ «Гимназия 7».*
4. Зам. дир. по НМР познакомила присутствующих с договором сетевого взаимодействия и сотрудничестве с МБОУ Президентский лицей» г. Грозного.

Постановили:

1. Организовать изучение и обсуждение программ внеурочной деятельности в коллективе.
2. Определить оптимальную модель организации образовательного процесса, обеспечивающей вариативность внеурочной деятельности обучающихся с учётом возможностей гимназии.

3. Организовать методическую помощь учителям в выборе программ внеурочной деятельности.
4. Организовать сотрудничество по договору «о сетевом взаимодействии».

Председатель: _____

Секретарь: _____

Департамент образования Мэрии г. Грозного

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №7» г. Грозного

(МБОУ «Гимназия №7» г. Грозного)

Сольжа-Г1алин Мэрин дешаран департамент

«Гимназия №7» Сольжа-г1алин муниципальни юкъярдешаран
учреждени

Протокол №4
заседания рабочей группы
по введению ФГОС

от 12.04.2022 г.

Председатель: Ибишева С.Я.
Секретарь: Магамадова Х.О.

Присутствовали: 48 человек

План заседания:

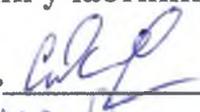
Обсуждение раздела ООП ООО «Программа социально-психологической адаптации и психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений».

По вопросу раздела ООП ООО «Программа социально-психологической адаптации и психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений выступила педагог-психолог Абдулаева Л.Х., она отметила, что «Психолого-педагогическое сопровождение основных образовательных программ» является формирование у обучающихся целостного представления об основной образовательной программе (ООП) и её психолого-педагогическом сопровождении на этапах: проектирования, разработки, внедрения и оценки качества в образовательных организациях в системе общего образования.

Постановили:

- 1. Начать работу по социально-психологической адаптации и психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений.**

2. Распределить ответственность при психолого-педагогического сопровождений участников образовательных отношений.

Председатель  _____

Секретарь  _____