



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ
ГОРОДА ГРОЗНОГО
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Гимназия № 7» г. Грозного

СОБЛЖА - ГІАЛИН МЭРИН ДЕШАРАН
ДЕПАРТАМЕНТ
СОБЛЖА-ГІАЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ
ЮКЪАРДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«Гимназия № 7»

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
НА ЗАСЕДАНИИ
педагогического совета
(протокол № 2 от 15.10.2022)



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора  Л.Х.Саиева

**РЕГЛАМЕНТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СРЕДСТВ КОММУНИКАЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ГИМНАЗИЯ № 7»**

Подготовка перехода на реализацию общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1. Подготовка оборудования и инфраструктуры включает:
 - Тестирование подключения к интернету согласно условиям договора оказания услуг связи. Необходимо своевременно внести изменения в договор с провайдерами об отмене лимитов интернет-трафика для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
 - Сбор данных о параметрах доступа к домашнему интернету у педагогов и обучающихся об имеющемся у них оборудовании.
 - Ревизию периферийного компьютерного оборудования (наушники, веб-камеры и т.п.) и программного обеспечения для комплектации ноутбуков и компьютеров гимназии, которые в случае необходимости будут выданы нуждающимся обучающимся и учителям. Создание отдельных учетных записей для нескольких пользователей одного устройства на территории гимназии (планшета или компьютера). Заходя под своим логином и паролем в различные программы, например, браузеры, пользователь сможет работать с сохранением закладок, настроек и истории просмотра.
2. Выбор средств коммуникации и разработка единой

информационной политики гимназии использования сетевых средств включают:

- Использование сайта гимназии в качестве «единого окна», где педагоги, обучающиеся и родители получают оперативную информацию о том, как организовано и как реализуется дистанционное обучение в гимназии. Это необходимо, чтобы у всех было общее представление о происходящих процессах.

- Выбор единой для гимназии образовательной платформы (в исключительных случаях - двух-трех платформ), которые, с точки зрения педагогов, лучше других показали себя на прошлом этапе дистанционного обучения, это позволит обучающимся и педагогам обмениваться документами, знаниями и практиками внутри одной системы.

- Создание в гимназии единой системы обмена электронными письмами и мгновенными сообщениями разных групп пользователей (класс, предметная группа, родительский комитет и т. д.). Это позволит хранить письма и документы вместе.

- Утверждение регламентов использования цифровых технологий и средств коммуникации: кому и какой доступ предоставлен, кто и в какой срок обязан реагировать, как сохранять персональные данные и т. д.

3. Подготовка нормативно-правового обеспечения и принятие локальных нормативных актов включают:

- Актуализация принятых документов, регламентирующих образовательный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения с учетом сложившегося опыта, и настоящих рекомендаций, размещение их в открытом доступе для родителей и обучающихся.

- Принятие распорядительных документов, определяющих функции и действия административных, педагогических и технических работников при переходе в дистанционный режим: выдачу оборудования, составление расписания, составление заданий для самостоятельной работы, публикацию материалов на сайте, контроль учебной работы со стороны администрации, взаимодействие с родителями, курирование обучающихся педагогами, техническую поддержку и т. д.

- Обновление (если необходимо) Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (в части оценивания в условиях дистанционного режима).

4. Организация обучения педагогов по работе с сервисами

видеокоммуникаций, технологиями смешанного обучения, педагогическому дизайну онлайн-курса, оцениванию в условиях дистанционного обучения. Курсы повышения квалификации могут быть организованы в виде очных семинаров, консультаций (с привлечением специалистов или ИКТ-компетентных педагогов), в виде онлайн - вебинаров, просмотра роликов и презентаций, чтения методических рекомендаций.

Переход на реализацию общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1. Первоочередные действия

Директор:

на основе имеющихся нормативных правовых актов подготовить и издать приказ о реализации общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; оперативно, развернуть и провести кампанию по ликвидации дефицитов семьи в части наличия компьютеров или иных электронных устройств, обеспечивающих доступ к электронным сервисам и контенту, за счет выдачи школьных компьютеров, ноутбуков и планшетов обучающимся и педагогам; обсудить с педагогами гимназии стратегию совместной деятельности в электронной среде.

Заместитель директора:

- разместить на главной странице сайта гимназии оперативную информацию для родителей и обучающихся (график и расписание занятий, телефоны «горячей линии», контакты электронной почты, аккаунты учителей и работников гимназии, телефоны службы психологической поддержки и социальной помощи); сформировать и довести до сведения учителей, обучающихся и родителей минимальные технические условия, необходимые для реализации общеобразовательной, программы, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с любых устройств (компьютер, ноутбуков, планшетов и иное);
- составить расписание онлайн-занятий, разместить единое расписание уроков для всех классов с гиперссылками, которые открывают конспект урока (в данном случае - поурочный план самостоятельной работы обучающегося, осваивающего общеобразовательную программу в режиме дистанционного обучения). Конспект должен содержать учебные цели, ссылки на ресурсы для самостоятельного обучения, онлайн - уроки, задания, сроки их выполнения и критерии оценки.

Классный руководитель:

- организовать проведение родительских собраний онлайн, разъяснить родителям особенности дистанционного режима, способы обратной связи, ответить на их вопросы;
- взять под персональный контроль обучающихся с риском учебной неспешности и социального неблагополучия.

2. Организация преподавания и обучения.

Минимальный уровень взаимодействия, обучающегося с педагогом - организация самостоятельного обучения обучающегося. В этом случае педагог только пересылает задания и проверяет их. Обучающиеся работают в обычных тетрадях, при необходимости фотографируют и отсылают педагогу выполненные задания, которые он проверяет, делает пометки, также при необходимости фотографирует и возвращает обучающемуся. На основе анализа результатов, обучающихся педагог может внести необходимые коррективы в план-конспект последующих уроков, предназначенных для конкретного обучающегося. Для организации работы по проверке выполненных обучающимися заданий рекомендуется применять доступные методы и инструменты обработки фотографий. Полученные от обучающихся изображения можно перевести в формат PDF и разложить по папкам, созданным для каждого из обучающихся или для класса в целом. PDF-формат позволяет педагогу с помощью стандартных программ вносить в документ комментарии, графические элементы: таким образом полученное задание можно будет отрецензировать прямо в электронном виде, а затем отправить обучающемуся по мессенджеру. Приемлемый уровень качества преподавания в дистанционном формате может быть достигнут, если педагог использует асинхронный режим обучения и готовые пакетные цифровые решения. В такой модели педагог работает на образовательной платформе и назначает задания, которые проверяются автоматически. В первую волну дистанционного обучения хорошо зарекомендовали себя как ставшие привычными в период до пандемии платформы (например, Российская электронная школа - РЭШ), так и те, которые получили широкую популярность уже в период пандемии. Большая вовлеченность обучающихся в работу достигается при условии, если педагог ведет онлайн-уроки, групповые и индивидуальные консультации на базе доступных платформ (для проведения видеоконференций). В этом случае педагогу рекомендуется использовать технологию смешанного обучения в формате «перевернутого класса», то есть основной упор на онлайн-занятиях делать на отработке умений и навыков, интерактивном

консультировании, отдавая новый материал на самостоятельное освоение обучающимся. Технология «Перевернутый класс» подходит дистанционному обучению гораздо больше, чем традиционный урок с объяснением нового материала. Педагог может оптимизировать рутинные задачи и использовать готовые уроки с любой из доступных цифровых платформ. В этом случае на онлайн-уроке он должен обязательно взаимодействовать с обучающимися: настроить их на работу, часто обращаться с вопросами, разбирать задания и т. д. При такой модели обучения контроль процесса и вовлечение обучающихся в работу осуществляются лучше: педагог максимально использует ресурсы образовательных платформ, которые часто предлагают групповые и исследовательские задания для обучающихся разного уровня подготовки. Время на подготовку уроков сокращается. За счет автоматического назначения и проверки заданий списывание невозможно. Современные образовательные платформы позволяют назначать обучающимся индивидуальные задания и даже строить индивидуальные маршруты обучения. Оптимальный уровень наблюдается там, где педагог ставит задачу сохранить и даже нарастить качество преподавания, и там, где имеется надежная технологическая инфраструктура. Педагог проводит отбор материалов, проектирует задания, организует работу обучающихся в цифровых средах и с разными цифровыми инструментами, групповую работу обучающихся в разных «комнатах» на онлайн-уроке. Педагог использует разнообразный набор цифровых инструментов (системы голосования, QR - кодов и т. д.), современные системы оценивания (критериальное, формирующее). Решающее значение имеют не технологии и содержание, а организация, взаимодействия с обучающимися, новые формы групповой работы, система взаимопроверок, проектная деятельность и т. д. При любом уровне преподавания особое внимание педагог обращает на слабоуспевающих обучающихся. На онлайн-уроке для них должны быть предусмотрены отдельные посильные задания; педагог должен уделить внимание разбору, добиться понимания. Для них должны быть предусмотрены индивидуальные консультации, выполненные ими задания, проверяются в первую очередь. Для дистанционного обучения обучающихся младших классов, детей с ОВЗ или находящихся на домашнем обучении следует дополнять конспект урока информацией для родителей или опекунов. Дистанционное обучение требует изменения форм, методов, технологий преподавания и оценивания, изменения содержания образования. Например, объяснение наиболее сложных тем, контрольные работы следует проводить в онлайн-режиме, а более легкий материал можно предложить для самостоятельного

изучения с помощью учебника или на электронных платформах, которые к тому же автоматически проверяют домашние - работы и проводят тестирования. Также можно учебную программу по предмету разбивать на модули, перейти на формирующее оценивание с расширенной обратной связью и т. д.

3. Организация деятельности ребенка в образовательном пространстве гимназии.

Факторы, помогающие создавать и поддерживать благоприятную социально - эмоциональную атмосферу при реализации общеобразовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

– Выделение группы «особого внимания» социальным педагогом и психологом гимназии. В наиболее сложной ситуации оказываются обучающиеся со школьной неуспешностью и девиантным поведением, которые испытывают трудности дома или в школе. Преодолеть трудности изоляции им поможет наставник из числа педагогов. Наставники персонально поддерживают детей, замечают и обсуждают их успехи и проблемы, коммуницируют с их педагогами, а администрация регулярно взаимодействует с наставниками, чтобы определить, насколько эффективно идет процесс.

– Классный руководитель может поддерживать учебный настрой и рабочее настроение на ежедневных онлайн - «линейках». Даже 15-минутная встреча с классом с обсуждением планов, получением обратной связи, «проговариванием» проблем и трудностей дает обучающимся чувство психологической, защищенности. Традиционные классные часы хорошо переносятся в Инстаграм в виде прямых эфиров и интересных «сториз».

4. Организация эффективной коммуникации с родителями. Коммуникация гимназии и родителей включает в себя следующее:

– Поощрение и привлечение к деятельности активных родителей.

Такие родители являются опорой гимназии: на их примере можно показывать, как помочь детям учиться в условиях самоизоляции. Активные родители создают сайты или ведут аккаунты, посвященные организации образовательного пространства вообще и дистанционного обучения в частности. Им можно предложить выкладывать видео в социальных сетях, проводить вебинары для обмена опытом. Активных родителей следует также привлекать к формированию школьной рассылки, организации взаимопомощи в родительской группе. Выявление нуждающихся в помощи гимназии и осуществление помощи им. Это

семьи, где оба родителя работают не дистанционно, либо такие, где рабочая нагрузка у взрослых высокая и нет старших братьев и сестер, которые могут помочь в обучении. Следует целенаправленно оказывать помощь таким семьям: проводить онлайн-консультации обучающихся в маленьких группах, гибко определять объем требований (домашних заданий). Это поможет не только снизить стресс и нагрузку на родителей, но и сгладить образовательное неравенство, возникающее вследствие разных объемов поддержки обучения ребенка в семьях. Помимо помощи в учебе таким семьям может потребоваться психологическая и даже социальная помощь. Об этом классный руководитель должен знать в первую очередь и организовать помощь, используя все возможные способы, и средства.

– Ориентация на психологическое благополучие семьи как приоритет. Для этого необходимо: снизить требования к обучающимся, особенно если оптимальные технические средства для организации дистанционного обучения, не найдены; учитывать степень участия родителей при выборе инструментов для дистанционного обучения; помочь родителям организовать время ребенка, причем это особенно актуально для начальной школы. Так, школа может проводить дополнительные занятия (зарядку, рисование и др.), чтобы частично разгрузить родителей. Важно максимально поощрять родительские чаты взаимопомощи, устраивать «вечерние родительские посиделки» и другие неформальные встречи, а также привлечь родителей интересных профессий к мастер-классам в выходные дни.

– Информирование родителей о том как они могут реально контролировать самостоятельную работу детей.

– Важно рассказать, как организованы уроки, какие задания для самостоятельной работы дети получают и на что нужно обратить внимание при контроле за самостоятельной деятельностью ребенка.

5. Создание администрацией гимназии условий для оптимальной работы педагогов.

Организация учебного процесса с соблюдением введенных в действие санитарных требований, налаживание прямой оперативной связи с педагогами (здесь доказали свою эффективность все виды мессенджеров), а также закрепление изменений в работе педагога в нормативных правовых актах гимназии, прежде всего в Положении об оплате труда, компенсационных и стимулирующих выплатах. Здесь необходимо руководствоваться принципом, что оплата труда педагога должна осуществляться с учетом всего спектра его обязанностей, при этом

она может и должна учитывать объем, сложность и интенсивность труда, причем все виды аудиторной нагрузки (офлайн, онлайн, смешанные виды) одинаково ценны. Ключевым моментом в данном случае является не технология взаимодействия (дистанционные технологии либо классическая работа в классе), а сам факт непосредственного взаимодействия педагога и обучающегося как участников образовательного процесса.